



COMMUNICATION EFFICACE ET BIENVEILLANTE EN ENTREPRISE

(Mieux communiquer pour mieux collaborer)

OBJECTIF

Comment retrouver de l'équité et de la bienveillance dans les échanges en entreprise ?

Des tensions, des échanges crispés peuvent engendrer des conflits qui nuisent au travail collectif et à la performance des collaborateurs et de l'entreprise. La Communication bienveillante a pour objectif de changer la manière de communiquer. Elle encourage à développer la coopération, le dialogue et l'équité. Au cours d'une formation concrète et pratique, vous découvrirez comment travailler votre communication de manière efficace et combler vos besoins et ceux de vos collaborateurs afin de créer une coopération au travail de manière qualitative et constructive.

- Développer une communication bienveillante en toutes situations dans son entreprise y compris avec ses clients et fournisseurs.
- Intégrer et appliquer les techniques de la communication bienveillante dans ses communications.
- Limiter le stress, les tensions et maîtriser les situations conflictuelles pour créer un cadre de travail efficace et positif.

DURÉE

Une journée (7h)

TARIFS

420€ HT par pers / jour soit 504€ TTC. Possibilité de prise en charge par votre O.P.C.O.

FORMAT

Session en groupe de 3 à 6 pers.

PUBLIC VISÉ

Dirigeants d'entreprise, chefs d'équipe, managers,

PRÉREQUIS

Personnes souhaitant gérer et désamorcer efficacement les situations de tension ou de conflit et également diffuser les bonnes pratiques au sein de leurs équipes.

QUALITÉ DU FORMATEUR

Consultante en communication, formatrice et Coach Professionnelle PNL certifiée NLPNL & NLP spécialisée dans le fonctionnement humain

CONDITIONS ÉVALUATION

Évaluation par questionnaire et/ou constat de pratique par la formatrice en cours et en fin de séance.

COMPÉTENCES ACQUISES

Intégrer la technique de la communication bienveillante dans sa communication et l'appliquer à ses communications.

PARCOURS PÉDAGOGIQUE

Questionnaire en amont proposition d'un cas pratique réel si possible à travailler lors de la formation

Apport théorique et mises en situation pratiques

Questionnaire en aval. Cours en présentiel

MOYENS HUMAINS, TECHNIQUES ET PÉDAGOGIQUES

Techniques pédagogiques : Alternance de théorie, de démonstrations par l'exemple et de mise en pratique grâce à des exercices individuels et/ou collectifs et d'études de cas réels.

Ressources pédagogiques :

Un support de formation présentant l'essentiel des points vus durant la formation

PROGRAMME

Module : base de la communication bienveillante et efficace

DEROULEMENT DE LA FORMATION

Étudier le processus de la communication bienveillante

- Présentation de la communication efficace et de ses apports
Connaissance du fonctionnement humain, comprendre les mécanismes de l'influence sur soi et les autres (processus cognitif, états internes, comportements externes...)
- Les 4 étapes OBSID : Observation, Sentiment, Besoin, Demande
 - Les freins d'une communication coopérative : jugements, étiquettes, comparaisons, interprétations...
 - La puissance du langage, des mots...
 - Les émotions
 - L'écoute active
 - Savoir-faire un Feed back bienveillant

Mise en pratique en situation professionnelles, basées sur des cas réels :

- Passer en mode non-jugement, adopter une attitude de respect mutuel.
- Accueillir ses émotions en milieu professionnel, clarifier ses besoins, ses valeurs, traduire ses jugements en besoins et les exprimer avec authenticité,
- Découvrir différentes situations en communication bienveillante.
- Engager un dialogue authentique et constructif.
- Répondre de façon adaptée au lieu de réagir.
- Exprimer une demande de façon constructive
- Maîtriser l'écoute active pour mieux comprendre son interlocuteur

Contact :



48 rue Georges Ohnet
31200 TOULOUSE



Tél : 05 82 95 59 92



Email : conseil@codeaf.net



www.codeaf.net



Formation accessible aux PSH selon conditions. Locaux accessibles aux PMR.